

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №21»
(МБДОУ №21)

Согласовано:

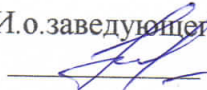
Педагогическим советом

МБДОУ № 21

Протокол № 6 от 23.07.2026

Утверждаю:

И.о.заведующего МБДОУ № 21

 О. В. Никитина

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного образования МБДОУ №21

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №21» (далее – ДОО) в соответствии с:

- ч. 1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п. 23, п. 24 приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 21 июня 2021 года № 03-925 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устав МБДОУ №21 (утв. приказом № 251 от 20.06.2023 года УО АГО).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе на детей с ограниченными возможностями здоровья, принятых в ДОО и осваивающих адаптированные дополнительные общеразвивающие программы, обучающихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации дополнительных общеразвивающих программ и адаптированных дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программы).

1.3 Промежуточная аттестация предусматривает индивидуальный учет освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ, для детей с ограниченными возможностями здоровья – адаптированных дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих

результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.4. Вопросы промежуточной аттестации могут рассматриваться на педагогическом совете ДОО.

1.5. Копия Положения размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ №21 в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Формы проведения промежуточной аттестации

2.1. В ДОО устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации:

Демонстрационные формы:

- выставки;
- конкурсы;
- соревнования;
- концерты;
- фестиваль художественно - прикладного творчества;
- презентации.

Творческие отчеты.

Домашние задания на самостоятельное выполнение.

Проекты.

Педагогическая диагностика.

День творчества в кружках.

Устное анкетирование.

Наблюдение.

Открытые занятия.

2.2. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом) ДОО.

2.3. Формы промежуточной аттестации разрабатываются педагогом индивидуально для определения результативности усвоения Программ, отражают их цели и задачи.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной.

3.3. Ответственность за промежуточную аттестацию лежит на педагоге ДОО.

3.4. Методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации, разработка измерительных материалов и критериев оценивания осуществляются педагогами, реализующими Программы, под руководством старшего воспитателя ДОО.

3.5. Старший воспитатель ДОО фиксирует результаты промежуточной аттестации в Сводном протоколе результатов промежуточной аттестации, который хранится у него в течение трех лет, осуществляет сравнительный анализ, оформляет выводы, определяет проблемы и пути их решения.

3.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, по индивидуальному учебному плану.

3.7. Итоги промежуточной аттестации доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на Педагогическом совете ДОО.

4. Периодичность проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по завершению учебного года в формах, предусмотренных конкретными Программами, в период с 15 по 30 мая текущего года.

5. Проведение промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.1. Для проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий дошкольная образовательная организация определяет:

а) способ идентификации (логин, электронная почта, номер телефона и др.) и (или) аутентификации (пароль или пин-код);

б) порядок действий обучающихся, родителей (законных представителей) и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, при возникновении технических проблем: обучающиеся, родители (законные представители) сообщают о проблеме педагогу, проводящему промежуточную аттестацию. Педагог пытается самостоятельно восстановить связь или обращается к лицу, ответственному за техническое сопровождение в дошкольной образовательной организации;

в) порядок, сроки и способы информирования родителей (законных представителей) обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, а также о способе ознакомления с результатами обучающихся.

5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

педагог подготавливает и направляет родителям (законным представителям) обучающихся необходимый цифровой образовательный контент либо организует видеоконференцию в формате онлайн посредством разрешенной в Российской Федерации информационной платформы.

Ребенок осваивает образовательный контент или принимает участие в видеоконференции в присутствии родителей (законных представителей). По результатам изученного материала ребенок выполняет задание, родитель отправляет фото (видео) выполненного задания в личное сообщение или в чат в разрешенной в Российской Федерации информационной платформе (по договоренности).

5.3. Сведения о порядке проведения промежуточной аттестации доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся за три рабочих дня до проведения промежуточной аттестации посредством разрешенной в Российской Федерации информационной платформы.

5.4. Способ ознакомления родителей (законных представителей) с результатами обучающихся осуществляется при непосредственном обращении к педагогу (сообщение, телефонный звонок).

5.5. При проведении промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий родителями (законными представителями) обучающихся дается согласие на фото и видео съемку детей.

с Положением ознакомлены:

ФИО	Должность	Подпись
Лукеешина О.В.	ст. вос-ль	Лукеешина
Угрюмова И.А.	воспитатель	Угрюмова
Мерзлякова Е.Т.	воспитатель	Мерзлякова
Никонова Л.В.	вос-ль	Никонова
Средякова М.С.	воспитатель	Средякова
Попова И.Ю.	воспитатель	Попова
Колычева М.М.	участно-логоней	Колычева
Трофимова С.А.	воспитатель	Трофимова
Семенов А.	воспитатель	Семенов
Савченко А.Н.	воспитатель	Савченко
Иванова Е.А.	воспитатель	Иванова
Средякова М.С.	воспитатель	Средякова
Кузнецова С.В.	воспитатель	Кузнецова
Маргородская И.С.	воспитатель	Маргородская
Космачева Л.В.	воспитатель	Космачева
Чуракова М.В.	инструктор по физ.в.	Чуракова
Ковалева М.А.	участно-логоней	Ковалева
Самченко И.Т.	участно-логоней	Самченко
Ваткина И.В.	воспитатель	Ваткина
Кисова О.Н.	инструктор по физ.в.	Кисова
Вадомева Е.А.	воспитатель	Вадомева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 721178096794241132635253743635556536134075354057

Владелец Борисова Ирина Владимировна

Действителен с 19.06.2026 по 19.06.2027